

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Каневская районная детская школа искусств»
муниципального образования Каневской район
(МБУ ДО «Каневская РДШИ»)

УТВЕРЖДЕНО
приказом по основной деятельности
МБУ ДО «Каневская РДШИ»
от 11.01.2019 г. № 1-а

ПОЛОЖЕНИЕ № 20

об общем собрании работников образовательной организации

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В своей деятельности общее собрание работников образовательной организации руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Каневская районная детская школа искусств» муниципального образования Каневской район (МБУ ДО «Каневская РДШИ») – (далее - Учреждение).

1.2. Положение об общем собрании работников образовательной организации принимается общим собранием работников образовательной организации.

1.3. Общее собрание работников образовательной организации (далее - общее собрание работников образовательной организации или Собрание) создается в целях выполнения принципа самоуправления образовательным учреждением, расширения коллегиальных и демократических форм управления.

1.4. Решения Собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всеми членами работников учреждения.

1.5. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся общим собранием работников образовательной организации и принимаются на его заседании.

1.6. Общее собрание работников образовательной организации собирается директором учреждения по мере необходимости, но не реже одного раза в год, или по инициативе 1/4 списочного состава работников учреждения.

1.7. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей списочного состава работников учреждения. Решение общего

собрания работников образовательной организации принимается открытым голосованием, простым большинством голосов. В случае равенства голосов, решающим является голос директора учреждения.

2. КОМПЕТЕНЦИЯ

2.1. Деятельность общего собрания работников образовательной организации регламентируется Положением об общем собрании работников образовательной организации и к его компетенции относятся:

- защита прав и интересов работников учреждения;
- принятие Устава учреждения, внесение дополнений и изменений в Устав;
- обсуждение, согласование и принятие локальных актов учреждения, а также внесение в них дополнений и изменений;
- избрание представителей работников учреждения в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- решение вопроса о необходимости заключения, изменения, дополнения коллективного договора. Принятие коллективного договора;
- заслушивание ежегодного отчета профсоюзного комитета и представителя администрации учреждения о выполнении коллективного договора;
- рассмотрение и принятие решений по вопросам деятельности учреждения, не входящим в соответствии с настоящим Положением в компетенцию других коллегиальных органов управления РДШИ.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. В состав общего собрания работников образовательной организации входят все работники.

Для ведения общего собрания работников образовательной организации из его состава избирается секретарь. Председателем является директор.

3.2. Председатель общего собрания работников образовательной организации:

- организует деятельность общего собрания работников образовательной организации;
- информирует участников о предстоящем заседании не менее, чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение общего собрания работников образовательной организации;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений общего собрания работников образовательной организации.

3.3. Каждый участник общего собрания работников образовательной организации имеет право потребовать обсуждения общим собранием работников образовательной организации любого вопроса, касающегося деятельности учреждения, если его предложение поддержит не менее 1/3 членов общего собрания работников образовательной организации.

4. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

4.1. Заседания общего собрания работников образовательной организации оформляются протоколом, который ведет секретарь Собрания.

4.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;
- решение.

4.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Собрания.

4.4. Нумерация ведется от начала учебного года.

4.5. Заседания Собрания начинаются с рассмотрения выполнения решений предыдущего заседания.

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания общего собрания трудового коллектива

МБУ ДО «Каневская РДШИ»

от 11.01.2019 г. № 1