

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Каневская районная детская школа искусств»
муниципального образования Каневской район
(МБУ ДО «Каневская РДШИ»)

УТВЕРЖДЕНО
приказом по основной деятельности
МБУ ДО «Каневская РДШИ»
от 11.01.2019 г. № 1-а

ПОЛОЖЕНИЕ № 54 о Совете школы

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Совет школы как форма общественного руководства создается с целью развития коллегиальных, демократических форм в управлении муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Каневская районная детская школа искусств» муниципального образования Каневской район (МБУ ДО «Каневская РДШИ») – (далее по тексту – РДШИ).

1.2. Совет действует и принимает решения, руководствуясь законами Российской Федерации и нормативными документами в сфере образования и культуры.

1.3. Решения Совета обязательны для всех членов коллектива школы.

2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СОВЕТА

2.1. Совет школы является высшим коллегиальным органом управления в РДШИ и действует в период между заседаниями Педагогических Советов.

2.2. Состав Совета утверждается директором.

2.3. В состав Совета входят: заместители директора, руководители методических объединений, председатель представитель работников, инспектор по кадрам выполняющий функции секретаря.

2.4. Председателем Совета школы является директор РДШИ.

2.5. Заседания и принятые решения оформляются протоколами, которые подписывают председатель и секретарь.

2.6. Заседания правомочны, если на них присутствует не менее половины членов Совета школы. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствовавших.

2.7. Совет школы формируется на 1 год. Члены совета выбывают из него:

- по собственному желанию;
- в случае выбытия из штата или педагогического состава;

- по решению назначившего их должностного лица.

3. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Основной задачей Совета школы является разработка и принятие наиболее эффективных мер для реализации в полном объеме реализуемых образовательных программ дополнительного образования детей по видам искусства.

3.2. Совет школы выполняет функции:

✓ методические:

- обсуждает и принимает образовательные программы, методические разработки, рекомендации, технические требования по инструментам, индивидуальные учебные планы, разработанные преподавателями РДШИ;

- решает спорные (в случаях их возникновения) вопросы распределения педагогической нагрузки;

- разрабатывает мероприятия и принимает решения по совершенствованию методического обеспечения образовательного процесса.

✓ организационные:

- обсуждает и выносит на рассмотрение Педагогического Совета наиболее важные вопросы, касающиеся организации образовательного процесса в РДШИ;

- заслушивает отчеты о ходе выполнения намеченных планов работы РДШИ, методических объединений, наставников, при необходимости проводит их корректировку.

✓ нормативные:

- обсуждает и выносит на рассмотрение Педагогического Совета, общего собрания работников образовательной организации локальные акты РДШИ, при необходимости вносит в них изменения;

- вносит предложения и рассматривает кандидатуру на присвоение званий, представление к наградам и другим видам поощрения работников РДШИ;

- рассматривает адресованные Совету РДШИ заявления сотрудников, участников образовательного процесса, граждан.

3.3. Совет школы:

- разрабатывает правила внутреннего трудового распорядка;

- содействует решению вопросов развития РДШИ и совершенствования ее материальной базы;

- участвует в анализе деятельности РДШИ, ее представительств и методических объединений (предметных комиссий);

- поддерживает и развивает связи с учреждениями и организациями с целью создания условий для разностороннего развития обучающихся и

творческой деятельности преподавателей (концертмейстеров);

- рассматривает письма, жалобы и заявления работников, касающиеся деятельности РДШИ и принимает необходимые решения.

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания общего собрания трудового коллектива

МБУ ДО «Каневская РДШИ»

от 11.01.2019 г. № 1