

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Каневская районная детская школа искусств»
муниципального образования Каневской район
(МБУ ДО «Каневская РДШИ»)

УТВЕРЖДЕНО
приказом по основной деятельности
МБУ ДО «Каневская РДШИ»
от 15.04.2019 г. № 39

ПОЛОЖЕНИЕ № 21
о Совете родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Каневская районная детская школа искусств» муниципального образования Каневской район (МБУ ДО «Каневская РДШИ») – (далее - РДШИ или Учреждение) призвана приобщить детей к искусству, способствовать воспитанию всесторонне развитого поколения, обладающего высокими моральными качествами.

Осуществить эту задачу возможно лишь при тесном содружестве школы и семьи.

В федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации» определяется особое место и функции коллегиального органа управления учреждением – Совета обучающихся, но создание такого органа в детских школах искусств нецелесообразно и практически невыполнимо в силу объективных причин, связанных с формированием контингента учащихся и организации учебного процесса. Таким образом осуществлять представительство интересов обучающихся целесообразно на основе деятельности Совета родителей (законных представителей).

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МБУ ДО «Каневская РДШИ» (далее по тексту – Совет родителей), являющегося органом самоуправления РДШИ.

1.2. Положение о Совете родителей принимается на общешкольном родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом директора учреждения. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.3. Совет родителей возглавляет председатель (избранный из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся).

Совет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию.

Срок полномочий Совета – до избрания нового.

1.4. Для координации работы в состав Совета входит заместитель директора (учебно-воспитательной работы).

1.5. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом РДШИ и настоящим Положением.

1.6. Решения Совета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения Совета, в целях реализации которых издается приказ по РДШИ.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Основными задачами Совета являются содействие руководству РДШИ:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в организации и проведении общешкольных и внешкольных мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся РДШИ по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. ФУНКЦИИ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса, оказывает содействие в организации и проведении массовых мероприятий, участием обучающихся в поездках на конкурсы и фестивали (олимпиады), а также в проведении необходимого текущего ремонта помещений РДШИ;

3.2. Координирует деятельность родительских собраний, оказывает содействие руководству РДШИ в организации и проведении общешкольных родительских собраний;

3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

3.4. Оказывает содействие в проведении общешкольных и внешкольных мероприятий и праздников.

3.5. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета родителей, по поручению директора РДШИ.

3.6. Обсуждает локальные акты РДШИ по вопросам, входящим в компетенцию Совета родителей.

3.7. Принимает участие в создании условий безопасного осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.8. Взаимодействует с педагогическим коллективом РДШИ по вопросам профилактики правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся.

3.9. Взаимодействует с руководством РДШИ и другими коллегиальными органами управления РДШИ по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

4. ПРАВА СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

4.1. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет родителей имеет право:

- вносить предложения руководству РДШИ, коллегиальным органам управления РДШИ и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- получать информацию от руководства РДШИ и коллегиальных органов управления РДШИ о деятельности РДШИ;
- принимать участие в обсуждении локальных актов РДШИ, затрагивающих права обучающихся, их родителей (или их законных представителей);
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям родителей (или их законных представителей) обучающихся;
- поощрять родителей (или их законных представителей) обучающихся за активное участие в жизни РДШИ, оказание помощи в организации и проведении общешкольных мероприятий и т.д.;
- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета родителей для исполнения своих функций;
- принимать участие в разработке локальных актов, затрагивающих деятельность Совета родителей.

4.2. Председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на заседаниях Педагогического Совета,

других коллегиальных органов управления РДШИ по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

5.1. Совет родителей отвечает за:

- выполнение плана работы Совета родителей;
- выполнение решений, рекомендаций Совета родителей;
- установление взаимопонимания между руководством РДШИ и родителями (или их законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
- бездействие отдельных членов Совета родителей или всего Совета родителей.

5.2. Избранные члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета родителей могут быть отозваны избирателями.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

6.1. В состав Совета родителей входят представители родителей (или их законных представителей) обучающихся менее 3 человек.

6.2. Из своего состава Совет родителей избирает председателя и секретаря.

6.3. Совет родителей работает по разработанными и принятыми им регламенту и плану работы, которые согласуются с директором РДШИ.

6.4. О своей работе Совет родителей отчитывается перед общешкольным родительским собранием не реже двух раз в год.

6.5. Совет родителей правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

6.6. Переписка Совета родителей по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени РДШИ, документы подписывают директор РДШИ и председатель Совета родителей.

7. ОТЧЕТ И ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

7.1. Совет родителей подотчетен в своей работе директору РДШИ и общешкольному родительскому собранию.

7.2. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний.

7.3. Ответственность за делопроизводство в Совете родителей возлагается на председателя Совета родителей или секретаря.

7.4. Протоколы хранятся в делах РДШИ, в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Срок действия данного Положения не ограничен (до замены новым).

8.2. Внесение изменений и дополнений в данное Положение осуществляется в установленном порядке.

Контроль за вышеперечисленными требованиями возлагается на директора РДШИ.

ПРИНЯТО

Общешкольное родительское собрание

Протокол №1 от 12.04.2019г.