

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Каневская районная детская школа искусств»
муниципального образования Каневской район
(МБУ ДО «Каневская РДШИ»)

УТВЕРЖДЕНО
приказом по основной
деятельности
МБУ ДО «Каневская РДШИ»
от «23» июля 2019г. № 69

ИНСТРУКЦИЯ № ПБ/7
ответственного за противопожарное состояние помещения
(приемной)

Ответственный за противопожарную безопасность
в помещении приемной обязан:

- выполнять требования и меры пожарной безопасности, установленные в учреждении;
- содержать в противопожарном состоянии закрепленное помещение;
- не допускать захламленности шкафов, столов, урн для бумаги и т.п., поддерживать в помещении чистоту;
- следить за тем, чтобы шторы и занавеси не касались электроустановок;
- не допускать наличие в приемной электронагревательных приборов;
- следить за исправностью приборов отопления, электрических устройств, технологического оборудования, и принимать немедленно меры к устранению обнаруженных неисправностей, могущих привести к пожару, путем информирования руководителя.
- осуществлять ежедневный осмотр помещения, следить за отключением электрических приборов, а также за уборкой помещения от материалов и отходов после окончания рабочего дня;
- иметь в помещении первичные средства пожаротушения и следить за их исправным состоянием и постоянной готовностью к действию.

После окончания рабочего дня:

- проверить отключение всех потребителей электроэнергии;
- закрыть окна и двери, зашторить окна (при наличии штор);
- выключить свет.

При возникновении пожара сообщить директору учреждения (лицам его заменяющим), пожарному учреждению и в пожарную охрану по тел. – «01», с мобильного телефона – «112»

До прибытия пожарной команды организовать ликвидацию пожара имеющимися силами и средствами пожаротушения.

Разработал: пожарный _____ /Т.В.Редько/

Согласовано: специалист по охране труда _____ /Н.Ю.Каюкова/