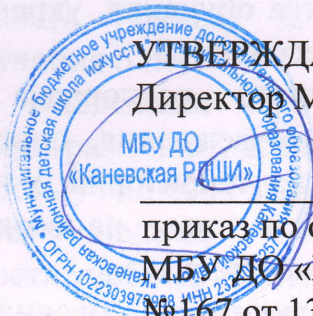


Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Каневская районная детская школа искусств»
Муниципального образования Каневской район
(МБУ ДО «Каневская РДШИ»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО «Каневская РДШИ»

Н.Н.Гончар

приказ по основной деятельности

МБУ ДО «Каневская РДШИ»

№167 от 13 ноября 2023г.

ПРИНЯТО

Протокол заседания Педагогического Совета
МБУ ДО «Каневская РДШИ»
от 08.11.2023 №5

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания общешкольного
родительского собрания
МБУ ДО «Каневская РДШИ»
от 08.11.2023 №1

ПОЛОЖЕНИЕ №2

о правилах внутреннего распорядка обучающихся

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Каневская районная детская школа искусств» муниципального образования Каневской район, (далее – Учреждение), осуществляющее образовательную деятельность, разработаны и приняты для определения правового положения участников отношений в сфере образования в соответствии с требованиями статьи 30 п.2 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.12 г «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), приказом Минобрнауки России № 185 от 15 марта 2013 года «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», а также Уставом Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность и с учетом положений Конвенции ООН о правах ребенка.

1.2. Данные Правила внутреннего распорядка обучающихся определяют порядок приема и перевода обучающихся Учреждения, устанавливают режим занятий, права и обязанности, правила поведения учащихся на уроках и во время перемен, а также меры дисциплинарного воздействия и поощрения к обучающимся.

1.3. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся утверждаются с целью организации образовательной, воспитательной деятельности в Учреждении, осуществляющей образовательную деятельность, дальнейшего улучшения качества обучения, укрепления дисциплины, а также защиты прав и законных интересов детей.

1.4. Правила внутреннего распорядка устанавливают учебный распорядок для обучающихся Учреждения, определяют основные нормы и правила поведения в здании, на территории Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, а также на всех мероприятиях (концертах, конкурсах, олимпиадах, выставках и др.).

1.5. Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка обучающихся, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения осуществляется педагогическими, руководящими работниками Учреждения, а также иными лицами, на которых возложены соответствующие обязанности.

2. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ

2.1. Организация образовательной деятельности в Учреждении осуществляется в соответствии с дополнительными предпрофессиональными общеобразовательными программами, соответствующими федеральным государственным требованиям (далее – ФГТ), дополнительным общеразвивающим программам в области искусств и расписанием занятий, утвержденным директором Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность.

2.2. Обучение и воспитание в Учреждении, осуществляющем образовательную деятельность, ведется на русском языке.

2.3. Учебный год в школе начинается 1-ого сентября и заканчивается в соответствии с годовым календарным графиком.

2.3.1. Перенос сроков начала учебного года более чем на десять календарных дней осуществляется в исключительных случаях по решению Учредителя.

2.4. С целью профилактики переутомления обучающихся в годовой календарном графике предусматривается чередование периодов учебного времени и каникул. Продолжительность каникул должна составлять не менее 7 календарных дней. Сроки начала и окончания каникул определяются Учреждением, осуществляющим образовательную деятельность, самостоятельно.

2.5. Годовой календарный график разрабатывается и утверждается директором Учреждения по согласованию с Учредителем.

2.6. При реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств:

- продолжительность учебного года с первого по класс предшествующий выпускному составляет 39 недель, в выпускном классе – 40 недель;

- продолжительность учебных занятий в первом классе составляет 32 недели, со второго класса по выпускной класс – 33 недели по программам сроком обучения 8 лет.

- продолжительность учебных занятий составляет 33 недели по программам сроком обучения 5 лет.

2.7. При реализации дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ в области искусств:

- продолжительность учебного года с первого по класс предшествующий выпускному составляет 39 недель;

- продолжительность учебных занятий составляет 34 недели.

2.8. Занятия в Учреждении могут проводиться в любой день недели, включая воскресенье и каникулы.

2.9. Продолжительность урока (академического часа) для обучающихся – 40 минут, для обучающихся осваивающих программы раннего-эстетического развития – 30 минут.

Допускаются спаренные занятия продолжительностью не более 1,5 академического часа.

2.10. Перерыв между уроками составляет 10 минут.

2.11. Ежедневное количество и последовательность учебных занятий определяется расписанием индивидуальных и групповых занятий.

2.9. Учебные нагрузки обучающихся не должны превышать норм предельно допустимых нагрузок, определенных рекомендациями органов здравоохранения.

3. ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Согласно ст. 34 Закона РФ № 273-ФЗ от 29.12.12 «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право:

✓ на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

✓ выбирать формы получения образования (очное, экстернат, индивидуальное, семейное) с учетом их психического развития и состояния здоровья, мнения родителей (законных представителей) Учреждение обеспечивает занятия на дому с обучающимися в соответствии с медицинским заключением о состоянии здоровья. В соответствии с инструкциями Министерства образования выделяется количество учебных часов в неделю, составляется расписание, приказом определяется персональный состав преподавателей, ведется журнал проведенных занятий. Родители (законные представители) обязаны создать условия для проведения занятий на дому;

✓ на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

✓ на ознакомление с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности,

✓ с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в общеобразовательном Учреждении;

✓ на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

✓ на каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с Федеральным законом об образовании в Российской Федерации и годовым календарным графиком;

✓ на обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

✓ на объективную оценку результатов своей образовательной деятельности;

✓ на получение полной и достоверной информации об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;

✓ на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной базой Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность;

✓ на пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, объектами культуры осуществляющей образовательную деятельность;

✓ на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах и других массовых мероприятиях;

✓ на участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в инновационной деятельности осуществляемой общеобразовательной организацией;

✓ на поощрение за успехи в учебной, общественной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

✓ на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения;

✓ на участие в творческих объединениях, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, осуществляется в соответствии с требованиями трудового законодательства.

3.3. Принуждение обучающихся, воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

4. ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Обучающиеся обязаны:

✓ выполнять требования Устава Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, Правил внутреннего распорядка, в том числе

✓ требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в Учреждении и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

✓ добросовестно осваивать образовательную программу Учреждения осуществляющего образовательную деятельность, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

✓ заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

✓ уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

✓ не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении дополнительных образовательных программ, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников Учреждения, иных экстренных случаев;

✓ бережно относиться к имуществу Учреждения, поддерживать в нем чистоту и порядок;

✓ следить за своим внешним видом, выполнять установленные Учреждением требования к одежде;

✓ своевременно, без опозданий приходить на урок, извещать преподавателей о причинах отсутствия на уроках по уважительным причинам. Причины уважительного отсутствия подтверждаются соответствующими документами (справка медицинского учреждения, санаторно-курортное лечение, период отпуска родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся).

4.2. Иные обязанности обучающихся, не предусмотренные настоящими Правилами, устанавливаются законодательством Российской Федерации, договором об оказании образовательных услуг.

5. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА УРОКАХ

5.1. Урочное время должно использоваться обучающимися только для учебных целей.

5.2. Обучающийся входит в учебный кабинет до начала урока. Опоздание на урок без уважительной причины не допускается.

5.3. Во время урока нельзя шуметь, самовольно вставать с места, отвлекать и отвлекаться самому посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, делами.

5.5. Выходить из класса на уроке без разрешения преподавателя запрещается. В случае необходимости обучающийся должен попросить разрешение у преподавателя.

5.6. Если обучающийся (на теоретических занятиях) хочет задать вопрос преподавателю или ответить, он поднимает руку.

5.7. Обучающийся имеет право покинуть класс только после объявления преподавателем о том, что урок закончен.

5.8. Во время пребывания на уроке запрещено использовать мобильные телефоны.

5.10. Обучающимся необходимо знать и соблюдать правила безопасности на уроках и во внеурочное время.

5.11. В случае опоздания на урок, обучающийся должен постучать в дверь кабинета, зайти, поздороваться, извиниться за опоздание и попросить разрешения занять свое место.

6. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ ВО ВРЕМЯ ПЕРЕМЕН, ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6.1. Во время перемены обучающийся обязан навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, подготовиться к уроку.

6.2. Обучающийся должен подчиняться требованиям работников Учреждения.

6.3. Во время перемены обучающимся запрещается:

- ✓ бегать по лестницам и этажам;
- ✓ сидеть на полу и подоконниках;
- ✓ толкать друг друга, бросаться предметами;
- ✓ применять физическую силу, запугивание и вымогательство для выяснения отношений.

6.4. Обучающиеся, находясь в школьной библиотеке, соблюдают следующие правила:

- ✓ пользование библиотекой по утвержденному графику обслуживания;
- ✓ обучающиеся несут материальную ответственность за книги, взятые в библиотеке;
- ✓ по окончании учебного года обучающийся должен вернуть все книги в библиотеку.

6.5. Обучающиеся, находясь в туалете, соблюдают следующие правила:

- ✓ соблюдают требования гигиены и санитарии;
- ✓ аккуратно используют унитазы по назначению;
- ✓ сливают воду;
- ✓ моют руки с мылом при выходе из туалетной комнаты.

В туалете запрещается:

- ✓ бегать, прыгать, вставать на унитазы ногами;
- ✓ портить помещение и санитарное оборудование;
- ✓ использовать санитарное оборудование и предметы гигиены не по назначению.

7. ОБУЧАЮЩИМСЯ ЗАПРЕЩАЕТСЯ

7. Обучающимся запрещается

7.1. Приносить в школу и на её территорию оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды.

7.2. Курить в здании и на территории Учреждения.

7.3. Использовать ненормативную лексику.

7.4. Играть в азартные игры.

7.5. Бегать по лестницам, вблизи оконных проемов, и в других местах, не приспособленных к играм.

7.6. Нарушать целостность и нормальную работу дверных замков.

7.7. Оскорблять друг друга и персонал Учреждения, толкаться, бросаться предметами и применять физическую силу.

7.8. Употреблять непристойные выражения и жесты, шуметь, мешать отдыхать другим.

7.9. Осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека.

7.10. Передвигаться в здании и на территории на скутерах, гироскутерах, велосипедах, моноколесах, роликовых коньках, скейтах и других средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено культурно-досуговыми мероприятиями.

7.11. Самовольно покидать учреждение во время образовательной деятельности. Уйти из школы во время образовательной деятельности возможно только с разрешения администрации Учреждения, преподавателя, концертмейстера.

7.12. Использовать средства скрытой аудио- и видеозаписи без ведома администрации и родителей (законных представителей) обучающихся, права и законные интересы которых могут быть нарушены такой записью. Технические средства скрытой аудио- и видеозаписи могут быть использованы только в случаях, прямо предусмотренных законом.

7.13. Осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю или оказание платных услуг.

7.14. Во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к учебной деятельности. Следует отключить и убрать все технические устройства (планшеты, плееры, наушники, игровые приставки и другие гаджеты), перевести мобильный телефон в беззвучный режим и убрать его со стола. В случае нарушения, преподаватель имеет право изъять техническое устройство на время урока. При неоднократном нарушении этих требований устройство возвращается только в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося.

8. МЕРЫ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ

8.1. Дисциплина в Учреждении, осуществляющей образовательную деятельность, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

8.2. За неисполнение или нарушение Устава школы, настоящих Правил, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в Учреждении и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из школы.

8.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

8.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время болезни, каникул.

8.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность, должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета Учреждения.

8.6. По решению Учреждения, осуществляющего общеобразовательную деятельность, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных ст. 43 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей общеобразовательную деятельность.

8.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

8.8. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

8.9. Организация незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания отдел культуры администрации муниципального образования Каневской район. Отдел культуры администрации муниципального образования Каневской район, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

8.10. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

8.11. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

9. ПООЩРЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

9.1. Обучающиеся Учреждения поощряются:

- ✓ за успехи в учебе;
- ✓ за участие и победу в муниципальных, зональных, краевых, региональных, конкурсах, олимпиадах, выставках;
- ✓ активное участие в деятельности Учреждения;
- ✓ за благородные поступки.

9.2. Учреждения применяет следующие виды поощрений:

- ✓ грамота;
- ✓ диплом;
- ✓ благодарность;
- ✓ подарок;
- ✓ занесение фамилии и фотографии обучающегося на стенд «Наши отличники».

9.3. Поощрения применяются директором Учреждения по представлению Педагогического совета, заместителей директора, преподавателя.

9.4. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения обучающихся и работников Учреждения.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся являются локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете Учреждения, общешкольном родительском собрании или Советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Правила, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Правила внутреннего распорядка обучающихся Учреждения принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1. настоящего Положения.